

DERECHO ADMINISTRATIVO II

Prelación: Ciclo Profesional.

Ubicación: Quinto año: primer nivel.

Horas de Clase: 3 horas de clase teóricas por semana.

Departamento: Derecho Público.

Código: DD. 630.

Tipo de Materia: Obligatoria.

Justificación. La asignatura Derecho Administrativo II, está dirigida a introducir al estudiante en el universo del derecho público, haciéndole conocer los conceptos fundamentales del mismo; familiarizándolo con el lenguaje propio de esta especialidad y entrenándolo en el uso de la lectura crítica y la escritura argumentativa, herramientas fundamentales para el ejercicio profesional de todo abogado; La visión global de la Administración Pública en Venezuela. Administración Central y la Descentralizada Territorial y funcionalmente. Administración con autonomía funcional. La Administración especializada, la legislación que la rige y la defensa de los particulares frente a la administración.

Requerimientos. Es conveniente para el estudiante que va a cursar Derecho Administrativo II haber aprobado las materias del primero al cuarto año del Ciclo Profesional Común. Especialmente Derecho Administrativo I.

Objetivos Generales:

1. Que el cursante de la materia adquiera los conocimientos esenciales sobre la estructura y funcionamiento de los principales órganos de la Administración Pública.
2. Proporcionar las nociones fundamentales sobre la organización y funcionamiento de la Administración Pública centralizada, descentralizada y dotada de autonomía funcional.
3. Que el alumno identifique las funciones específicas que corresponde desempeñar a cada uno de estos órganos.
4. Que el alumno obtenga un procedimiento claro y preciso de las principales leyes especiales que desarrollan aspectos de la Administración Pública.
5. Que el alumno aprenda y emplee la terminología propia de la materia.
6. Que el alumno conozca y maneje los medios de defensa de los particulares frente a la Administración.

Objetivos Específicos.

1. Identificar los principales órganos de la Administración Nacional, Estatal y Municipal.
2. Indicar las características fundamentales de la administración Nacional, Estatal y Municipal.
3. Analizar las diversas funciones que desempeñan de la administración Nacional, Estatal y Municipal.
4. Comparar las diversas funciones que desempeñan los órganos de la administración Nacional, Estatal y Municipal.
5. Explicar la importancia de tales órganos dentro de la organización administrativa venezolana.

6. Comprender la importancia de la Administración con autonomía funcional.
7. Analizar el concepto de personalidad y relacionarlo con el de la capacidad jurídica.
8. Explicar el régimen jurídico-administrativo de la identificación en Venezuela.
9. Identificar los objetivos fundamentales de la ordenación del territorio.
10. Definir la ordenación urbana.
11. Exponer las características de la organización administrativa con competencia en materia ambiental.
12. Explicar la naturaleza de la policía administrativa.
13. Establecer las diferencias entre la policía administrativa y el Poder Judicial.
14. Describir el régimen jurídico de la Propiedad intelectual.
15. Comprender el funcionamiento de las Oficinas Principales y Subalternas de Registro y de las Notarías.
16. Explicar el contenido de la Ley de Universidades.
17. Explicar la defensa de los particulares frente a la administración. Las distintas formas de protección. Sistematización de los mismos.

Contenido.

UNIDAD I La Administrativa Pública Como Complejo Orgánico.

Tema No. 1. La Administración Pública en sentido subjetivo u orgánico. La organización administrativa venezolana: Fundamentos. La Competencia: a) Competencia y capacidad; b) Factores que determinan la competencia en la Administración Pública; c) Clases de competencia; Características; la desviación de la competencia; Límites. La Jerarquía: a) Efectos. La Descentralización: a) Tipos; b) Autonomía y Descentralización. La Coordinación.

Tema No. 2. Concepto y características de la Centralización Administrativa. Administración centralizada: a) Presidencia de la república en su aspecto administrativo. Acto directo presidencial, con referendo ministerial y en Consejo de Ministros; b) Vicepresidente Ejecutivo: atribuciones administrativas; c) Los Ministros: aspectos administrativos; d) Procuraduría General de la república en su aspecto administrativo.

Tema No. 3. Concepto y características de la Descentralización Administrativa. Administración Descentralizada: Institutos Autónomos; Empresas del Estado; Funciones; Asociaciones.

Tema No. 4. Administración Estatal y Municipal: Fundamentos organizativos y funcionales.

Tema No. 5. Órganos administrativos dotados de autonomía funcional.

UNIDAD II

Los Titulares de los Órganos: La Función Pública

Tema No. 6. La Función Pública: Concepto y características. Régimen jurídico. Ley de Carrera Administrativa. Ley Orgánica del Trabajo. El ingreso a la función pública: a) El nombramiento: Concepto. Tipos. Limitaciones a la facultad de nombrar: El concurso y el ascenso; b) La elección: Incompatibilidades. La toma de posesión o instalación en el cargo. Diferencias entre función pública y carga pública.

Tema No. 7. La noción de Funcionario Público en Venezuela: Concepto. Características. Requisitos. Categorías: Funcionarios de carrera y de libre nombramiento y remoción. Funcionarios de hecho y de derecho.

Tema No. 8. Deberes y derechos de los funcionarios públicos.

Tema No. 9. La responsabilidad de los funcionarios públicos: Fundamento. Diversas formas de responsabilidad: Civil, penal, administrativa y disciplinaria.

UNIDAD III

La Actividad Administrativa: Regímenes especiales.

Tema No. 10. La personalidad y la identificación de los administrados. Los derechos de la personalidad. La capacidad jurídica. Causas que condicionan la capacidad de los administrados. La identificación: regímenes. El Registro Civil. La identificación personal dentro y fuera del territorio venezolano: la cédula de identidad y el pasaporte.

Tema No. 11. Ordenación del territorio: ordenación urbana y ambiente. La ordenación del territorio: Concepto. Objetivos. Régimen jurídico. La ordenación urbana: Concepto. Importancia. El ambiente: Concepto. Órganos administrativos en materia ambiental. Régimen jurídico.

Tema No. 12. La preservación del orden público. Policía administrativa: Fundamentos y límites; autoridades y medidas de la política. La policía judicial.

Tema No. 13. La Propiedad Intelectual: concepto. Régimen jurídico aplicable en Venezuela. La Propiedad Industrial: concepto; naturaleza jurídica; normas comunitarias andinas; legislación nacional. Órganos administrativos competentes en materia de propiedad industrial. El Derecho de Autor: concepto y características. Tipos de protección. Régimen jurídico.

Tema No. 14. El Registro Público. Concepto. Justificación. Régimen jurídico: Normas constitucionales y ley especial. Oficinas Principales y Subalternas de Registro: organización y funcionamiento. Notarías: Organización y funcionamiento.

Tema No. 15. La Educación: Fundamento constitucional. Régimen jurídico de la educación en Venezuela. Niveles y modalidades del sistema educativo venezolano. Ley de Universidades.

Estrategia Metodológica. Método Dogmático y el Método de Casos.

Evaluación.

- La evaluación se hará en forma diagnóstica, formativa, continua y sumativa, es decir, tomando en consideración los rasgos de la actuación de los estudiantes, mediante los medios que prevé el Reglamento de Rendimiento Estudiantil del Pregrado de la Facultad de Ciencias Jurídicas y Políticas.
- La asistencia a clases es obligatoria, y se advierte que las evaluaciones serán fijadas de mutuo acuerdo entre el profesor y los alumnos, por tanto, no se practicarán evaluaciones diferidas, salvo que medien causas debidamente justificadas por los alumnos y aceptadas por el profesor.
- La nota final será sumatoria del número total de las evaluaciones programadas y realizadas.

Bibliografía.

- Acosta Falcón, Hernán. **El municipio: su gobierno, administración y control.** Valencia: Vadell Hermanos, Editores, 1989.
- Araujo Juárez, José. **Los principios generales del derecho administrativo formal.** Valencia: vadell hermanos, editores, 1989.
- Araujo Juárez, José. **Tratado de derecho administrativo formal.** 3ª Ed. Vadell Hermanos, Editores, 1998.
- Brewer Carías, Allan. **El Estatuto Funcionario Público en la Ley de Carrera Administrativa.** Caracas: Presidencia de la República-Comisión de Administración Pública, 1971
- Brewer Carías, Allan. **Instituciones Políticas Y Constitucionales.** Caracas, Universidad Católica Andrés Bello, 1992..
- Brewer Carías, Allan. **Introducción Al Estudio De La Organización Administrativa Venezolana.** 3ª Ed. Caracas. Editorial Jurídica Venezolana, 1984.
- Brewer Carías, Allan. **La Constitución De 1999: Comentarios.** Caracas: Editorial Arte, 2000.
- Caballero Ortiz, J. **El Recurso Jerárquico Impropio En La Ley Orgánica De Procedimientos Administrativos.** En Procedimiento Administrativo, IDP, Caracas, 1983.
- Cabello Ortiz, Jesús. **Las Empresas Públicas En El Derecho Venezolano.** Caracas: Editorial Jurídica Venezolana, 1982.
- De Pedro F., Antonio. **El Procedimiento Contencioso Funcionario de la Carrera Administrativa.** Valencia: Vadell Hermanos Editores, 1998.
- De Pedro F., Antonio. **Los Recursos Administrativos En La Ley Orgánica De Procedimientos Administrativos.** Fondo Editorial Lola de Fuenmayor. USM. Caracas, 1986. Véase del mismo:
- De Pedro F., Antonio. **El Procedimiento Administrativos En Venezuela.** Editorial M.H.C.A., Caracas, 1994.
- De Pedro F., Antonio. **Temas De Derecho Administrativo Especial.** 5ª Ed. Caracas, Librería La Lógica, C.A., 1992.
- González Cruz, Fortunato. **El Desafío Ambiental Del Municipio.** Mérida: Cieprol-Universidad de Los Andes, 1997.



Hernández, V. **La Acción De Nulidad En El Derecho Administrativo.** En Procedimiento Administrativo. Proceso Administrativo y Justicia Constitucional. Vadell Hermanos, Editores, 1997.

Lares Martínez, Eloy. **Manual De Derecho Administrativo.** 19ª Ed. Caracas: UCV, 1998.

Ley Orgánica De La Corte Suprema De Justicia.

Ley Orgánica De Procedimientos Administrativos.

Peña Solís, José. **Manual De Derecho Administrativo (Adaptado A La Constitución De 1999).** Colección de Estudios Jurídicos. Tribunal Supremo de Justicia, Caracas, 2000.

Rondón De Sansó, Hildegard. **El Funcionario Público y la Ley Orgánica del Trabajo,** Caracas: Editorial Jurídica Venezolana, 1991.

Rodríguez Falcón, Joaquín. **Los Derechos Económicos de los Funcionarios Públicos.** Caracas, Editorial Jurídica Venezolana, 1983.

Código De Procedimiento Civil De La República De Venezuela.

Constitución De La República Bolivariana De Venezuela, 1999.

**Aprobado en Consejo de Facultad N° 31 de
Fecha 23 de octubre de 2009.**